अ.भा.से.(कार्य मुल्यांकन अहवाल) नियम, २००७ प्रमाणे भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांनी सन २०१५-२०१६ साठी करुन घ्यावयाच्या वैद्यकीय चाचण्या.

महाराष्ट्र शासन

गृह विभाग

शासन निर्णय क्रमांकः आयपीएस-३०१६/प्र.क्र.३०/पोल-१

मंत्रालय, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मादाम कामा रोड, मुंबई ४०० ०३२
तारीख: २१ जानेवारी, २०१६

वाचा - शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांकः भाप्रसे-२०१५/प्र.क्र.२५०/२०१५/९, दिनांक १३.०१.२०१६

प्रस्तावना :-

अखिल भारतीय सेवा (कार्य मुल्यांकन अहवाल) नियम, २००७ हे नियम भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांसाठी, सन २००८-०९ या वर्षापासून लागू करण्यात आलेले आहेत. या नियमांप्रमाणे भारतीय पोलीस सेवेतील सर्व अधिकाऱ्यांनी त्यांच्या वैद्यकीय तपासण्या, ठरवून दिलेल्या नमुन्यात, प्रतिवर्षी करुन घेणे बंधनकारक असून, त्यांच्या वैद्यकीय तपासणीच्या अहवालाचा सारांश, वार्षिक कार्यमूल्यांकन अहवालासोबत जोडणे आवश्यक आहे. यानुसार महाराष्ट्र संवर्गातील भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांच्या सन २०१५-१६ मधील वैद्यकीय तपासण्या करुन घेणे प्रस्तावित आहे. महाराष्ट्र संवर्गातील भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांच्या सन २०१५-१६ मधील वैद्यकीय तपासण्या करण्यासंबंधी शासनाने खालील प्रमाणे निर्णय घेतला आहे.

शासन निर्णय:-

अखिल भारतीय सेवा (कार्य मुल्यांकन अहवाल) नियम, २००७ मधिल नियम क्र. ३ व त्या सोबतचा नमुना ४ अनुसार, भारतीय पोलीस सेवेतील सर्व अधिकाऱ्यांनी, त्यांच्या वैद्यकीय तपासण्या, सन २०१५-१६ या वर्षी सोबतच्या प्रपत्र "अ" प्रमाणे विभागनिहाय मान्यता दिलेल्या नामांकित खाजगी रुग्णालयातून करुन घेणे आवश्यक आहे.

१. महाराष्ट्र राज्य संवर्गात कार्यरत भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांनी तसेच केंद्रीय प्रतिनियुक्तीवरील अधिकारी यांनी ते कार्यरत असलेल्या महसुली विभागातील प्रपत्र "अ" मध्ये दर्शविलेल्या खाजगी रुग्णालयातून/ वैद्यकीय संस्थांमधून, प्रपत्र "ब"मध्ये नमूद केलेल्या सर्व वैद्यकीय तपासण्या सन २०१५-१६ या वर्षी करुन घ्याव्यात.

२. भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांनी त्या-त्या महसुली विभागासाठी नेमलेल्या रुग्णालयांतून प्रपत्र "ब"मध्ये दर्शविलेल्या सर्व वैद्यकीय तपासण्या करुन घ्याव्यात व रुग्णालयाला वैद्यकीय चाचण्यांसाठी आवश्यक असलेली रक्कम प्रथम स्वत: अदा करावी व त्याची प्रतिपूर्ती आपल्या कार्यालयातून मिळवावी. या शासन निर्णयान्वये वार्षिक वैद्यकीय तपासणीच्या खर्चाची प्रतिपूर्ती घेणाऱ्या अधिकाऱ्यांना, शासन निर्णय, सार्वजनिक आरोग्य विभाग, क्रमांक एमएजी-१०९८/प्र.क्र.२२०/आरोग्य-३, दिनांक ३१ ऑगस्ट, २००६ अन्वये दर दोन वर्षातून एकदा वैद्यकीय तपासण्यांवरील खर्चाची प्रतिपूर्ती देय राहणार नाही.

३. भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांनी दिनांक २१ जानेवारी, २०१६ ते दिनांक २९ फेब्रुवारी, २०१६ या कालावधीतच संबंधित रुग्णालयाशी परस्पर संबंध साधून, तपासणीच्या तारखा निश्चित करुन घ्याव्यात व परस्पर प्रपत्र "ब" मधील सर्व वैद्यकीय तपासण्या करुन घ्याव्यात.

४. शासनाने वैद्यकीय तपासणीसाठी मान्य केलेल्या प्रपत्र "अ" मधील रुग्णालयांनी, भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांच्या वैद्यकीय तपासणीचा एकत्रित अहवाल, सोबतच्या प्रपत्र "ब" मध्ये, तपासण्या पूर्ण झाल्यानंतर आठ दिवसांच्या आत, पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई (कार्यासन-१) कडे सादर करावा तसेच त्याची एक प्रत संबंधित भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यालाही दयावी.

५. प्रपत्र "ब" मध्ये दर्शविलेल्या सर्व वैद्यकीय तपासण्या एकाच ठिकाणी व एकाच दिवशी करण्यात येतील. परंतु अपवादात्मक प्रकरणी काही कारणास्तव सर्व तपासण्या एका दिवसात करणे शक्य न झाल्यास, लगतच्या दुसऱ्या दिवशी त्या करुन घ्याव्यात. भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकारी आणि संबंधित रुग्णालये, यांनी तपासणीचा दिनांक व वेळ परस्पर ठरवून घ्यावी. तसेच तपासण्यांसाठीची पूर्वतयारी/आवश्यक खबरदारी सुध्दा (preperation) रुग्णालयाच्या सल्ल्याने घ्यावी.

६. वैद्यकीय तपासणीसाठीचा एक दिवस हा कालावधी कर्तव्यकाळ म्हणून समजण्यात येईल.

७. वैद्यकीय तपासण्यांचा कालावधी हा “कर्तव्य” कालावधी समजल्यामुळे भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकारी अन्यथा दौऱ्यावर असतांना, त्यांना ज्या दराने (लागू असल्यास) प्रवासभत्ता/ दैनंदिन भत्ता दिला जातो, त्याच दराने तो देय राहील. असा प्रवास भत्ता/ दैनिक भत्ता यांचे दर, वित्त विभागाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार देय राहील. याबाबतची परिगणना संबंधित वेतन प्रदान करणाऱ्या कार्यालयाने करुन त्यांचे प्रदान करावे.

८. वैद्यकीय तपासणीस जाण्यापूर्वी अधिकाऱ्यांनी, त्यांच्या लगतच्या वरिष्ठांना ते सदर तपासणीसाठी मुख्यालयात अथवा मुख्यालयाबाहेरील हॉस्पिटलमध्ये जाणार असल्याबाबतची पूर्व कल्पना देणे आवश्यक राहील.

९. यावरील खर्च, संबंधित अधिकाऱ्याच्या आस्थापनेवरील वेतन व भत्त्यासाठी लागू असलेल्या लेखाशीर्षाखाली खर्ची टाकण्यात यावा व तो त्या-त्या वर्षासाठीच्या मंजूर अनुदानातून भागविण्यात यावा.

१०. अखिल भारतीय सेवा (कार्यमुल्यांकन अहवाल) नियम, २००७ मधील तरतूदीनुसार भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांनी या वैद्यकीय तपासण्या करुन घेणे आवश्यक असल्याने या प्रस्तावावर वित्त विभागाची दरवर्षी मान्यता घेण्याची आवश्यकता नसून यापुढे सामान्य प्रशासन विभागाने भाप्रसे अधिकाऱ्यांकरीता निर्गमित केलेल्या शासन निर्णयानुसार गृह विभागाच्या स्तरावर या प्रस्तावास मान्यता द्यावी, असे निर्देश वित्त विभागाने या विषयाच्या २०१४-१५ च्या नस्ती क्र. आयपीएस-३०१५/ प्र.क्र.३५/पोल-१ वर दिले आहेत. त्यास अनुसरुन सदर शासन निर्णय निर्गमित करण्यात येत आहे

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेताक २०१६०१०४११५१४९५१२९ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

Charushila Chandrakant Tambekar

Digitally signed by Charushila Chandrakant Tambekar
DN: CN = Charushila Chandrakant Tambekar, C = IN, S = Maharashtra, O = Government Of Maharashtra, OU = Joint Secretary
Date: 2016.01.21 18:12:51 +05'30'

(चारुशीला तांबेकर)
सह सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र-१/२, मुंबई/नागपूर
२. महालेखापाल (लेखा परीक्षा), महाराष्ट्र-१/२, मुंबई /नागपूर
३. महासंचालक व पोलीस महानिरीक्षक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
४. अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
५. जिल्हा कोषागार अधिकारी (सर्व)
६. महाराष्ट्र संवर्गातील भारतीय पोलीस सेवेतील सर्व अधिकारी (पोमसं यांचे मार्फत)
७. प्रपत्र-अ मधील सर्व खाजगी रुग्णालये
८. वित्त विभाग (सेवा-५),मंत्रालय,मुंबई.
९. निवड नस्ती

शासन निर्णय, क्रमांक- आयपीएस 3016/ प्र.क्र. 30 /पोल-१, दिनांक 21.01.2016 चे सहपत्र

प्रपत्र "अ"

अ.. क्र.	महसूली विभाग आणि त्याखालील जिल्हे	भा.पो.से. अधिकाऱ्यांची तपासणी करुन घेण्याकरिता निश्चित केलेल्या रुग्णालयाचे नाव, तपासणीचे दर, संपर्क अधिकारी व दूरध्वनी क्रमांक	
		रुग्णालयाचे नाव	**संपर्क अधिकारी व दूरध्वनी क्रमांक**
१.	**मुंबई / कोकण विभाग** मुंबई, मुंबई उपनगर, ठाणे, रायगड, रत्नागिरी, सिंधुदूर्ग	**दि अपोलो क्लिनिक,** कॅफे लिओपोल्ड समोर, बॅक ऑफ बडोदाच्या मागे, कुलाबा, मुंबई-४००००१	डॉ. हिराल मनियार, Hos. ०२२-२२०२११६६ Mob.८४५०९८२२२५
२.	**पुणे विभाग** सांगली, सातारा, पुणे,कोल्हापूर, सोलापूर	**रुबी हॉल क्लिनीक,** ४०, ससून रोड, पुणे-४११ ००१	श्रीमती.हंसा कोटक वरिष्ठ व्यवस्थापक,वैद्यकीय सेवा Mob.- ९४२२३१०५०५ Hos. ०२०-६६४९४९४९/ ६६४५५१००.
३.	**नागपूर विभाग** नागपूर, भंडारा, चंद्रपूर, गोंदिया, गडचिरोली, वर्धा	**शुअरटेक (जुने अपोलो) हॉस्पीटल अंण्ड रिसर्च सेंटर लिमीटेड,** १३-ए, बॅनर्जी मार्ग, धंतोली, नागपूर-४४००१२	डॉ. हेमा ढोबळे , वैद्यकीय अधिक्षक, Mob.-९८९०१८८८५३ Hos.-०७१२-६६३६८६३/८००/८०१ Fax-०७१२-६६४०५४३
४.	**नाशिक विभाग** नाशिक, धुळे, जळगांव, नंदुरबार, अहमदनगर	**सुयश मेडीकल फाऊंडेशन प्रा. लि., सुयश हॉस्पिटल,** अहिल्याबाई होळकर मार्ग, महामार्ग बस स्टँड शेजारी, मुंबई नाका, नाशिक.	डॉ.हेमंत ओस्तवाल, व्यवस्थापकीय संचालक Mob.-९४२२२५८७७७ Hos.-०२५३-२३१८९९०/९१/९३
५.	**औरंगाबाद विभाग** औरंगाबाद,बीड, जालना,परभणी, नांदेड,हिंगोली, लातूर, उस्मानाबाद	**महात्मा गांधी मिशन्स मेडिकल सेंटर आणि रिसर्च इन्स्टिटयूट, औरंगाबाद-४३४००३**	डॉ. अजय शिंदे, रुग्णालय प्रशासक Mob.-९८२३४९९९९४ Hos.-०२४०-६६०११००
६.	**अमरावती विभाग** अमरावती, यवतमाळ, अकोला, बुलढाणा, वाशिम	अमरावती विभागात कार्यरत असलेल्या भापोसे अधिका-यांनी वरील रुग्णालयांपैकी त्यांच्या मुख्यालया पासून त्यांना जवळ असले-या रुग्णालयातून सदर वैद्यकिय चाचण्या करुन घ्याव्यात.	

प्रपत्र “ब ”

Form IV
[See Rule 3]

Performa for Executive Health Check up

Date:

Name:__________________________ Age: __________ Sex: M/F

Brief Clinical History, if any :

A. Investigations Reports

Sr.No.	**Test**	**Actual Count**	**Normal Range**	**Remarks (if any)**
1.	**Haemogram**			
	(i) Haemoglobin			
	(ii) TLC			
	(iii) DLC (a) Polymorphs (b) Lymphocytes (c) Eosinophils (d) Basophils (e) Monocytes (iv) Peripheral Smear			
2.	**Urine Examination**			
	(i) Colour (ii) Albumin (iii) Sugar (iv) Microscopic Exam			
3.	**Blood Sugar** (i) Fasting (ii) Post-Prandial			
4.	**Lipid Profile** (i) Total Cholesterol (ii) HDL Cholesterol (iii) LDL Cholesterol			

	(iv) VLDL Cholesterol (v) Triglycerides			
5.	**Liver Function Tests** (i) S. Bilirubin (Total) (ii) S. Bilirubin (Direct) (iii) S.G.O.T. (iv) S.G.P.T.			
6.	**Kidney Function Tests** (i) Blood Urea (ii) S. Creatinine (iii) S. Uric Acid			
7.	**Cardiac Profile** (i) S.LDH (ii) CK-MB (iii) S.CRP (iv) SGOT For Men (v) PSA For Women (vi) PAP SMEAR			
8.	**X-Ray-Chest PA View Report**			
9.	**ECG Report**			
10.	**USG Abdomen Report**			
11.	**TMT Report**			
12.	**Mammography Report (Women)**			
13.	**Gynaecological Health Check Up** (i) Pelvic Examination (a) Local Examination (b) Per Vaginum (PN) (c) Per Speculum			

	(ii) Surgical Examination (iii) Breast Examination			
14.	**(i) Urological Examination (For Men Only)** **(ii) Rectal Examination (For Men Only)**			
15.	**Systemic Examination** (i) Resp System (ii) CVS (iii) Abdomen (iv) CNS (v) Locomotor System (vi) Dental Examination			
16.	**Eye Examination** (i) Distant Vision (ii) Vision with Glasses (iii) Colour Vision (iv) Tonometry (v) Fundus Examination			
17.	**ENT** (i) Oral Cavity (ii) Nose (iii) Throat (iv) Larynx			

B. Medical Report of the Officer-

1.	Hemoglobin level of the officer	Normal/Low
2.	Blood Sugar Level	Satisfactory/Normal/High/Low
3.	Cholesterol level of the officer	Normal/High/Low
4.	Liver functioning	Satisfactory/Normal/ dysfunctioning
5.	Kidney Status	Normal/Both-one kidney not functional optimally
6.	Cardiac Status	Normal/enlarged/blocked/not normal

C. Summary of Medical Report (only copy of this part is to be attached to PAR)

1.	Overall Health of the Officer	
2.	Any other remarks based on the health medical check-up of the officer	
3.	Health profile grading	Excellent/ Very Good/Good/Average

Date:

Signature of Medical Authority
Designation: